

Образец аналитической справки по итогам о проверки личных дел обучающихся

На основании плана внутришкольного контроля МБОУ «Нышинская СОШ» и приказа № _____ от «___» сентября 20____ г, проведена проверка по теме **«Оформление и ведение личных дел обучающихся МБОУ»** в период с _____ по _____ гг.

В целях проверки была получена объективная информация о соответствии оформления и ведения личных дел обучающихся положению «О формировании, ведении и хранении личных дел обучающихся МБОУ «Нышинская СОШ».

В ходе проверки решались следующие задачи:

- проанализировать соответствие оформления и ведения личных дел обучающихся положению «О формировании, ведении и хранении личных дел обучающихся МБОУ «Нышинская СОШ»

- наличие личных дел обучающихся 1-11 классов на начало _____ учебного года

- соблюдение единого орфографического режима при заполнении личных дел классными руководителями.

Проверка личных дел учащихся проводилась заместителем директора по УВР Огородниковой С.Г. Всего было проверено _____ **личных** дел обучающихся (1-11 классы).

В ходе проверки было установлено:

1. Соответствие оформления и ведения личных дел обучающихся согласно Положению «О формировании, ведении и хранении личных дел обучающихся МБОУ «Нышинская СОШ»:

- В личные дела учащихся вложены списки учащихся класса в отпечатанном виде (Ф.И.О. учащихся в алфавитном порядке) в 1-11 классах

- В личных делах учащихся классными руководителями выставлены годовые отметки, проставлены печати, сделана запись о переводе в следующий класс – 2-11 классах.

- В личных делах учащихся имеются копии свидетельств о рождении, копии паспортов обучающихся (8-11 классы), заявления родителей о приеме в школу, справки о регистрации по месту жительства, заявления о выборе элективных курсов, факультативов, заявления о переходе на обновленный ФГОС (3,4, 7-9 классы).

- на лицевой стороне личного дела имеются печати, подписи директора, даты заполнения, № личного дела;

2. Соблюдение единого орфографического режима при заполнении личных дел классными руководителями 1-11 классов.

В ходе проверки были выявлено ряд недочетов:

1. В личных делах _____ класса не сделана запись о переводе в следующий класс.

2...

На основании вышеизложенного рекомендуется:

1. _____., классному руководителю _____ класса, в личных делах обучающихся сделать запись о переводе в следующий класс
2.

Замечания исправить до _____**20**___ г.

Зам.директора по УВР: _____/_____/